

알겠습니다. 최신 데이터를 기반으로, 이전에 정의한 앱 구조 명세에 따라 AppSheet 앱을 만드는 과정을 초보자도 쉽게 따라 할 수 있도록 아주 상세하고 순차적으로 설명해 드리겠습니다.

(현재 시각: 2025년 4월 13일 일요일 오후 12:54 KST)

AppSheet AI 도구 카탈로그 앱 만들기 (단계별 가이드)

목표: Google 스프레드시트의 AI 도구 목록을 활용하여, 메인 화면에서 아이콘으로 표시된 목적별 카테고리(교육용, 업무 자동화용, 기타)를 선택하면 해당 도구 목록을 보여주고, 목록 내에서 검색이 가능하며, 데이터 추가/수정/삭제가 가능한 앱을 만듭니다.

1단계: 데이터 준비 (Google 스프레드시트)

- **1-1. 새 스프레드시트 만들기:**
 - Google Drive 또는 Google Sheets (sheets.google.com)에서 새 스프레드시트를 만듭니다.
 - 파일 이름을 "AI 도구 앱 데이터" 등으로 지정합니다.
- **1-2. AI Tools 시트 만들기:**
 - 첫 번째 시트의 이름을 AI Tools로 변경합니다.
 - ****첫 번째 행 (헤더)****에 다음 열 이름들을 순서대로 입력합니다: 툴 이름, 기능 분류, 주요 기능, 활용 예시, 목적 분류, URL
 - 두 번째 행부터 제공된 최신 AI 도구 데이터를 복사하여 붙여넣습니다.
 - 매우 중요: URL 열에 있는 주소들이 <https://...> 로 시작하는 실제 웹사이트 주소인지 다시 한번 확인합니다. (예: <https://flicki.ai/>, <https://www.browse.ai/> 등)
 - (선택 사항) 이미지 열을 추가하고 각 도구의 로고 이미지 URL을 넣으면 앱이 더 보기 좋아집니다.
- **1-3. Categories 시트 만들기:**
 - 스프레드시트 하단의 + 버튼을 눌러 새 시트를 추가하고, 시트 이름을 Categories로 변경합니다.
 - ****A열 첫 행(A1 셀)****에 Category Name 이라고 입력합니다.
 - ****B열 첫 행(B1 셀)****에 Icon 이라고 입력합니다.
 - 두 번째 행부터 다음 데이터를 입력합니다. (Category Name은 AI Tools 시트의 목적 분류 값과 정확히 일치해야 합니다.) | Category Name | Icon || :----- | :----- || 교육용 | School || 업무 자동화용 | Work || 기타 | Apps | (Icon 이름은 AppSheet 아이콘 라이브러리에서 원하는 다른 것으로 변경해도 됩니다.)
- **1-4. 데이터 확인:** 두 시트의 데이터가 올바르게 입력되었는지, 특히 AI Tools 시트의 목적 분류 값과 Categories 시트의 Category Name 값이 일치하는지 확인합니다.

2단계: AppSheet 앱 생성 및 데이터 연결

- **2-1. AppSheet 접속:** 웹 브라우저에서 [AppSheet 웹사이트](#)로 이동하여 Google 계정으로 로그인합니다.
- **2-2. 새 앱 만들기:**
 - + Create (만들기) > App (앱) > Start with existing data (기존 데이터로 시작) 를 클릭합니다.
- **2-3. 앱 이름 지정:** App name에 "AI 도구 카탈로그" 등 원하는 이름을 입력합니다. Category는 선택 사항입니다.
- **2-4. 데이터 선택:** Choose your data (데이터 선택) 버튼을 클릭합니다.
- **2-5. Google Sheets 연결:** Google Sheets를 선택하고, 방금 만든 "AI 도구 앱 데이터" 스프레드시트 파일을 찾아 선택합니다.
- **2-6. 테이블 추가:** AppSheet가 스프레드시트의 시트를 감지하면, AI Tools 와 Categories 시트가 목록에 나타납니다. 두 시트 모두 오른쪽의 **Add this table** (또는 **Add**) 버튼을 클릭하여 앱에 테이블로 추가합니다. (만약 자동으로 하나만 추가되었다면, Data 섹션에서 + New Table을 눌러 나머지 시트도 추가합니다.)

3단계: AI Tools 테이블 설정 (데이터 해석 정의)

- **3-1. 테이블 이동:** 앱 편집기 왼쪽 메뉴에서 Data (데이터 아이콘:) 섹션을 클릭하고, 테이블 목록에서 AI Tools를 선택합니다.
- **3-2. 열(Columns) 설정:** 화면 중앙의 Columns 탭을 클릭합니다. 여기서 각 열의 속성을 AppSheet가 이해하도록 설정합니다.
 - **ROWNUMBER:** AppSheet가 자동 생성한 행 번호입니다. 기본 Key로 사용될 수 있습니다.
 - 톨 이름:
 - TYPE: Text 선택.
 - KEY?: 체크 (각 도구를 고유하게 식별).
 - LABEL?: 체크 (목록 등에서 대표 이름으로 표시).
 - REQUIRED?: 체크 (필수 입력).
 - 기능 분류:
 - TYPE: Enum 선택 (정해진 값 중 선택하게 하여 일관성 유지).
 - 오른쪽 연필 아이콘(Edit) 클릭 > Values 섹션 Add 클릭하여 "비디오/오디오 생성", "웹 크롤링 자동화" 등 시트에 있는 값들을 추가하거나, Auto-compute의 Suggest values를 눌러 자동 제안받습니다.
 - Allow other values: 체크 해제 (목록 외 값 입력 방지).
 - Base type: Text.
 - Input mode: Dropdown 또는 Buttons.
 - REQUIRED?: 필요에 따라 체크.
 - 주요 기능: TYPE: LongText 선택 (긴 설명 가능).

- 활용 예시: TYPE: LongText 선택.
- 목적 분류:
 - TYPE: Enum 선택.
 - 연필 아이콘 클릭 > Values 섹션 Add 클릭하여 "교육용", "업무 자동화용", "기타" 를 직접 입력합니다. (매우 중요: Categories 시트의 값과 정확히 일치해야 함).
 - Allow other values: 체크 해제.
 - Base type: Text.
 - Input mode: Dropdown 또는 Buttons.
 - REQUIRED?: 체크 (필수 입력).
- URL:
 - TYPE: URL 선택 (클릭 가능한 링크로 만듦).
 - REQUIRED?: 체크 (필수 입력).
- 이미지 (추가했다면): TYPE: Image 선택.
- 3-3. 테이블 접근 권한 확인: 화면 상단의 Table settings (테이블 이름 옆 톱니바퀴 아이콘 또는 별도 탭)에서 Access > Are updates allowed?, Adds?, Deletes? 가 모두 체크되어 있는지 확인합니다. (앱에서 데이터를 수정, 추가, 삭제하려면 필요).
- 3-4. 저장: 오른쪽 상단의 **Save** 버튼을 눌러 변경 사항을 저장합니다. (저장하는 동안 잠시 기다립니다.)

4단계: Categories 테이블 설정

- 4-1. 테이블 이동: 왼쪽 메뉴 Data 섹션에서 Categories 테이블을 선택합니다.
- 4-2. 열(Columns) 설정: Columns 탭을 클릭합니다.
 - Category Name:
 - TYPE: Text 선택.
 - KEY?: 체크.
 - LABEL?: 체크.
 - REQUIRED?: 체크.
 - Icon:
 - TYPE: Icon 선택.
 - REQUIRED?: 체크.
- 4-3. 저장: 오른쪽 상단의 **Save** 버튼을 눌러 저장합니다.

5단계: 화면(Views) 생성 및 설정

- 5-1. 화면(UX) 섹션 이동: 왼쪽 메뉴에서 UX (앱 아이콘:) 섹션을 클릭합니다. (또는 App > Views). AppSheet는 기본 뷰들을 자동으로 생성했을 수 있습니다. 필요에 따라 수정하거나 새로 만듭니다.
- 5-2. '도구 목록' 뷰 만들기 (필터링될 화면):
 - Primary Views 또는 Ref Views 목록에서 AI Tools 데이터를 사용하는 뷰(예: AI

Tools Deck)를 찾거나, 없다면 + New View 를 클릭하여 새로 만듭니다.

- For this data: AI Tools 선택.
- View name: "도구 목록" 이라고 입력합니다. (나중에 Action에서 이 이름을 사용합니다.)
- View type: **Deck** (카드 덱 형태) 또는 **Card** 를 추천합니다.
- 중요 -> Position (위치): **ref** 를 선택합니다. (이 뷰는 메인 메뉴에 보이지 않고, 다른 곳에서 호출될 때만 나타납니다.)
- View options (또는 Display 섹션):
 - 카드 레이아웃 설정: Header에 툴 이름, Summary column에 주요 기능 또는 활용 예시 등을 선택하여 카드 모양을 보기 좋게 설정합니다. 이미지를 추가했다면 Image 설정도 합니다.
 - Sort by: 툴 이름 - Ascending (오름차순) 등으로 정렬 기준을 설정합니다.
 - Group by: 설정하지 않습니다.
- Behavior (또는 Display 섹션): Search display mode (검색 표시 모드)를 **Always show** (항상 표시)로 설정하여 검색창이 보이게 합니다.
- 오른쪽 상단의 **Save** 버튼을 눌러 저장합니다.
- **5-3. '카테고리 선택' 뷰 만들기 (시작 화면):**
 - Primary Views 목록에서 Categories 데이터틀 사용하는 뷰(예: Categories Card)를 찾거나, 없다면 + New View 를 클릭하여 새로 만듭니다.
 - For this data: Categories 선택.
 - View name: "카테고리 선택" 이라고 입력합니다.
 - View type: **Card** (추천) 또는 **Deck**.
 - Position: **leftmost** (가장 왼쪽) 또는 드래그하여 Primary Views 목록의 가장 위로 이동시켜 시작 화면으로 만듭니다.
 - View options (또는 Display 섹션):
 - 카드 레이아웃 설정: Main image 또는 Card image에 Icon 열을 선택하고, Header에 Category Name 열을 선택하여 아이콘과 카테고리 이름이 보이도록 설정합니다.
 - 오른쪽 상단의 **Save** 버튼을 눌러 저장합니다.
- **5-4. 상세(Detail) 및 양식(Form) 뷰 확인:**
 - UX 섹션의 System Views (시스템 뷰) 목록 또는 각 테이블 뷰 설정의 View options 에서 AI Tools_Detail (상세 보기), AI Tools_Form (입력/수정 양식) 뷰를 찾아 잠시 살펴봅니다.
 - 미리보기 화면에서 도구 항목을 클릭했을 때 상세 정보가 잘 나오는지, 특히 URL이 클릭 가능한 링크로 보이는지 확인합니다. Form 뷰도 데이터를 입력/수정하기에 적절한지 확인합니다. 필요하다면 Column order 등을 조정합니다.

6단계: 네비게이션 동작(Action) 만들기 (카테고리 클릭 시 이동)

- **6-1. 동작(Behavior) 섹션 이동:** 왼쪽 메뉴에서 Behavior (동작 아이콘:) 섹션을 클릭합니다. (또는 App > Actions).
- **6-2. 새 동작 만들기:** + New Action 버튼을 클릭합니다.
- **6-3. 동작 설정:**
 - Action name: "카테고리별 도구 보기" 라고 입력합니다.
 - For a record of this table: **Categories** 테이블을 선택합니다. (이 동작은 Categories 테이블의 각 행(카드)에 적용됩니다.)
 - Do this (이 작업 수행): 드롭다운 메뉴에서 **App: Go to another view within this app** (앱: 이 앱 내 다른 뷰로 이동)을 선택합니다.
 - Target (대상): 여기에 다음 수식(**Formula**)을 정확하게 입력합니다. (복사해서 붙여넣으세요.)

Excel

LINKTOFILTEREDVIEW("도구 목록", [목적 분류] = [_THISROW].[Category Name])

- 수식 설명:
 - LINKTOFILTEREDVIEW(...): 특정 조건에 맞는 데이터만 보여주는 뷰로 이동하라는 함수입니다.
 - "도구 목록": 5-2 단계에서 만든 '도구 목록' 뷰의 이름입니다. 이름이 다르면 여기서도 맞춰 수정해야 합니다. (따옴표 포함)
 - [목적 분류] = [_THISROW].[Category Name]: 필터 조건입니다. AI Tools 테이블의 [목적 분류] 열 값이, 현재 사용자가 클릭한 Categories 테이블 행([_THISROW])의 [Category Name] 열 값과 같은 데이터만 보여달라는 의미입니다.
- Appearance (모양):
 - Prominence (중요도): **Do not display** (표시 안 함)을 선택합니다. (이 동작은 버튼으로 보이는 것이 아니라, 카드 클릭 자체로 실행될 것입니다.)
- **6-4. 저장:** 오른쪽 상단의 **Save** 버튼을 눌러 동작을 저장합니다.
- **6-5. 동작을 뷰에 연결하기:**
 - 다시 왼쪽 메뉴 UX 섹션으로 이동하여 "카테고리 선택" 뷰를 찾습니다.
 - View options (또는 Behavior 섹션)를 찾습니다.
 - Row selected (Event Action) (행 선택 시 이벤트 동작) 라는 드롭다운 메뉴를 찾습니다.
 - 여기서 방금 만든 "카테고리별 도구 보기" 액션을 선택합니다.
- **6-6. 저장:** 오른쪽 상단의 **Save** 버튼을 눌러 뷰 설정을 저장합니다.

7단계: 최종 확인 및 저장

- 지금까지 설정한 내용들을 다시 한번 훑어봅니다. (테이블 열 타입, 뷰 이름, 액션 수식 등)
- 오른쪽 상단의 **Save** 버튼을 확실하게 눌러 모든 변경사항을 앱에 최종 반영하고

동기화합니다. (동기화 아이콘이 돌아가는 동안 잠시 기다립니다.)

8단계: 앱 테스트

- **8-1. 미리보기 또는 기기에서 실행:** AppSheet 편집기 오른쪽의 미리보기 화면 또는 스마트폰/태블릿의 AppSheet 앱에서 만든 앱을 엽니다.
- **8-2. 시작 화면 확인:** "카테고리 선택" 화면에 "교육용", "업무 자동화용", "기타" 카드가 아이콘과 함께 잘 나오는지 확인합니다.
- **8-3. 카테고리 선택 및 필터링 확인:** 각 카테고리 카드를 클릭(탭)합니다. 해당 목적 분류에 맞는 도구들만 "도구 목록" 화면에 나타나는지 확인합니다. (예: "교육용" 클릭 시 목적 분류가 "교육용"인 도구들만 보여야 함).
- **8-4. 검색 기능 확인:** "도구 목록" 화면 상단의 검색창에 "번역", "이미지" 등 키워드를 입력했을 때, 해당 키워드가 포함된 도구들만 실시간으로 필터링되는지 확인합니다.
- **8-5. 상세 보기 및 링크 확인:** "도구 목록"에서 특정 도구 카드를 클릭하여 상세 보기 화면으로 이동합니다. 모든 정보가 잘 표시되는지, 특히 URL 링크가 파란색으로 표시되고 클릭 시 해당 웹사이트가 새 탭이나 앱 내 브라우저에서 열리는지 확인합니다.
- **8-6. 데이터 추가:** 앱 화면 오른쪽 하단 등에 있는 + 버튼을 클릭하여 새 AI 도구 정보를 입력하는 양식(Form)이 나타나는지 확인하고, 실제로 새 데이터를 입력하고 저장해 봅니다.
- **8-7. 데이터 수정:** 상세 보기 화면에서 연필 모양의 'Edit'(수정) 버튼을 클릭하여 기존 정보를 수정하고 저장해 봅니다.
- **8-8. 데이터 삭제:** 상세 보기 화면 등에서 휴지통 모양의 'Delete'(삭제) 버튼을 클릭하여 데이터를 삭제해 봅니다. (삭제 기능이 켜져 있을 경우)
- **8-9. 데이터 동기화 확인 (선택 사항):** 앱에서 데이터를 추가/수정/삭제한 후, 원본 Google 스프레드시트 파일("AI 도구 앱 데이터")을 열어 변경사항이 잘 반영되었는지 확인합니다. (AppSheet 앱에서 변경 후 동기화(Sync)가 완료되어야 시트에 반영됩니다.)

이제 모든 단계를 완료했습니다! 이 가이드라인을 따라 차근차근 진행하면 요구사항에 맞는 AI 도구 카탈로그 앱을 성공적으로 만들 수 있을 것입니다. 문제가 발생하거나 궁금한 점이 있다면 언제든지 다시 질문해주세요.