

Programa de Aliá com Foco Profissional em Gestão de Folha de Pagamento

Centro de Absorção Barnea, Ashkelon | 2026-2027



Gostaria de construir uma carreira estável e com alta demanda em Israel na área administrativa-financeira?

A Agência Judaica, o Ministério da Aliá e Integração e a Hechon Limudim convidam candidatos à Aliá e novos imigrantes a participar de um programa exclusivo de Aliá com foco na integração profissional na área de Payroll Accounting (Gestão de Folha de Pagamento).

O programa combina moradia subsidiada, estudos de hebraico (ulpan), hebraico voltado para o mercado de trabalho, formação profissional e acompanhamento personalizado para facilitar a integração ao mercado de trabalho israelense.

Por que participar do programa?

A área de Gestão de Folha de Pagamento é uma profissão com alta demanda em Israel, sendo necessária em escritórios de contabilidade, empresas, prestadoras de serviços de folha de pagamento, autoridades locais e órgãos públicos. Para novos imigrantes, esta formação oferece um caminho prático para construir uma carreira profissional em Israel, adquirir uma profissão valorizada pelo mercado, integrar-se ao mundo do trabalho e criar uma base profissional e econômica estável para sua vida no país.

O programa oferece conhecimentos profissionais em legislação trabalhista, tributação, Seguro Nacional (Bituach Leumi), previdência e sistemas de gestão de folha de pagamento, além de acompanhamento pessoal e profissional durante as etapas de absorção e integração em Israel.

O que o programa inclui?

- Moradia subsidiada no Centro de Absorção Barnea, em Ashkelon.
- Estudos de hebraico (ulpan) durante aproximadamente cinco meses.
- 150 horas de hebraico profissional e voltado ao mercado de trabalho, com foco em terminologia da área financeira.
- Formação profissional completa em Gestão de Folha de Pagamento.
- Estudo de legislação trabalhista, tributação, Seguro Nacional (Bituach Leumi) e previdência.
- Treinamento no uso de sistemas de folha de pagamento e administração financeira.
- Preparação para exame externo na área de formação.
- Acompanhamento personalizado durante o processo inicial de absorção em Israel.
- Workshops de preparação para o mercado de trabalho.
- Orientação ativa para inserção profissional e criação de oportunidades de emprego.

Formação profissional

Durante a formação, os participantes irão adquirir os conhecimentos e habilidades necessários para atuar como profissionais de Gestão de Folha de Pagamento em Israel.

O programa inclui:

- Fundamentos da gestão de folha de pagamento.
- Legislação trabalhista em Israel.
- Férias, jornada de trabalho, indenizações e direitos dos trabalhadores.
- Tributação e emissão de contracheques.
- Seguro Nacional (Bituach Leumi) e previdência.
- Trabalho com sistemas de folha de pagamento.
- Administração financeira.
- Cumprimento das normas e requisitos profissionais.

A formação inclui aproximadamente 200 horas acadêmicas, combinando aprendizado teórico e prático, e é adaptada aos requisitos do Instituto de Contadores Públicos Certificados de Israel.

Duração da formação: aproximadamente 4-5 meses.

Formato de aprendizagem: híbrido — aulas presenciais, prática em computador e preparação para exame externo.



Para quem é destinado o programa?

O programa é destinado a:

- Pessoas elegíveis para realizar a Aliá e candidatos à Aliá de todos os países de origem.
- Pessoas com idade entre 21 e 50 anos.
- Pessoas com certificado de conclusão do ensino médio.
- Pessoas com bom nível de hebraico, suficiente para compreender o conteúdo profissional e se comunicar com empregadores.
- Conhecimentos básicos de informática e familiaridade com os programas do Office.
- Capacidade de aprender novos sistemas de folha de pagamento.
- Capacidade analítica, pensamento lógico e facilidade para trabalhar com números e cálculos.
- Precisão, organização, responsabilidade e orientação para atendimento.
- Motivação para desenvolver uma carreira na área financeira.
- Experiência em contabilidade básica (bookkeeping) será considerada uma vantagem, mas não é obrigatória.
- Conhecimento básico de inglês será considerado uma vantagem.

A participação no programa está condicionada à aprovação em uma entrevista e avaliação profissional realizada por representantes da Hechon Limudim.

Número de vagas: 10-17 participantes.

A abertura do programa está condicionada à inscrição de, no mínimo, 10 participantes.

Moradia no Centro de Absorção Barnea, Ashkelon

Durante o programa, os participantes irão morar no Centro de Absorção Barnea da Agência Judaica, em apartamentos adequados para famílias, casais e participantes individuais.

Opções de moradia:

- Família: 1.500 NIS por mês.
- Casal: 1.400 NIS por mês.
- Participante individual (apartamento compartilhado): 700 NIS por mês.

Os valores não incluem despesas de eletricidade.

A distribuição dos apartamentos será realizada pela equipe do Centro de Absorção, de acordo com a disponibilidade dos apartamentos e os critérios definidos pela equipe responsável.

Hebraico para Integração e Mercado de Trabalho

- Ulpan de hebraico: aproximadamente cinco meses de estudos, cinco dias por semana, cinco horas por dia.
- Hebraico profissional voltado ao mercado de trabalho: 150 horas de hebraico especializado e terminologia profissional, com foco nos conceitos e vocabulário das áreas de contabilidade, gestão de folha de pagamento e finanças.

Acompanhamento e Inserção Profissional

Durante todo o programa, os participantes contarão com o acompanhamento de representantes da Agência Judaica, do Ministério da Aliá e Integração e da autoridade local, que irão auxiliar nos primeiros processos de absorção e adaptação em Israel.

Após a conclusão da formação, os participantes receberão orientação profissional, workshops de preparação para o mercado de trabalho, acompanhamento ativo para inserção profissional e apoio na criação de oportunidades de emprego na área.

Cronograma do Programa

- Aliá para Israel: até o final de novembro de 2026.
- Estudos de hebraico (ulpan) e hebraico profissional: dezembro de 2026 – junho de 2027.
- Formação profissional: julho – dezembro de 2027.
- Apoio à inserção profissional: início após a conclusão da formação.

Agora é o momento de transformar suas habilidades, sua precisão e seu forte senso de responsabilidade em uma carreira profissional de sucesso em Israel.

Para mais informações e para enviar sua candidatura, envie seu currículo por e-mail: t.cohen@agenciajudaica.com.br



Para mais informações sobre os Programas de Aliá com Foco Profissional, visite nossa página oficial no Aliyapp.